

2024 年度 学校法人田中学園 田中学園立命館慶祥小学校
常勤講師(英語ネイティブ)募集要項

1. 募集する職種

学校法人田中学園が設置する田中学園立命館慶祥小学校の常勤講師

2. 勤務所在地

札幌市豊平区西岡1条7丁目2番1号

3. 職務内容

学校長の指示に基づき、次の職務にあたる。その他、生徒の課外活動に業務外活動として関わることもある。

- (1) 教科指導
- (2) 学級経営
- (3) 教材作成
- (4) 生活指導
- (5) 分掌業務
- (6) 入学試験に関する業務（問題作成、試験監督、説明会出席等）
- (7) 学校行事に関する業務（生徒引率含む）
- (8) 保護者対応
- (9) 会議への出席
- (10) 研修への参加
- (11) その他、学校長が指示する業務

4. 募集する教科・人数

英語（イマージョンでの音楽、体育、情報、図工などを含む） 若干名

5. 着任予定日

2024年4月1日

※2023年度内に数回の研修会を実施予定

6. 応募資格

次表のAの要件を満たし、かつBの要件1、2のいずれかを満たしていること。

その上で、以下①②の2つの条件を満たしていることが望ましい。

- ①日本以外の国でも学校教育を行える資格を保有していること。
- ②授業および日常的な事務連絡等に支障のない日本語能力を有すること。

A	2024年4月1日から勤務できること。
	大学卒業（学士号取得）以上であること。
	英語を母語としていること。

B	1	英語指導に関する資格（TESOL、TEFL、CELTA等）を取得していること。 または2024年3月までに取得見込みであること。
	2	中学校の教育職員免許（英語：一種または専修）および高等学校の教育職員免許（英語：一種または専修）の両方を取得していること。または2024年3月末までに取得見込みであること。

7. 応募書類

①履歴書 (職務履歴・応募理由)	本学指定書式(学校法人田中学園採用ホームページよりダウンロードすること)。A4サイズ4枚。顔写真貼付。 Microsoft Word もしくは PDF 形式
②在留カード (日本在住者)	コピー JPEG もしくは PDF 形式 ※表裏両方とも必要
③パスポート (海外在住者)	コピー JPEG もしくは PDF 形式

※②と③はどちらかお持ちのほうをご提出ください。

※応募書類データは、採用試験終了後、本学が責任をもって破棄します。

- ◆第三次試験（最終）に進まれる方は、以下の①～④の書類をご提出いただきます。
ご準備ください。

① 最終学位の証明書★	コピー Microsoft Word もしくは PDF 形式
② 成績証明書★	在籍したすべての高等教育機関の成績書コピー JPEG もしくは PDF 形式
③ 英語指導に関する資格 証明書(保有者のみ)	コピー JPEG もしくは PDF 形式
④ 教員免許状 (保有者のみ)	コピー JPEG もしくは PDF 形式

※ ★の資料は、採用された場合には原本の写しを提出いただきます。

※応募書類は返却いたしません。採用選考終了後、本学が責任を持って破棄します。

8. 選考方法・日程等

- (1) 選考方法 : 第一次試験 書類審査
第二次試験 筆記試験・適性検査
第三次試験(最終) 面接・模擬授業
- (2) 日程 : 第一次試験合否発表 6月16日(金) 郵送にて送付
第二次試験 7月10日(月)~18日(火)
※第二次試験は、第一次試験合格者のみ受験します(詳細は第一次試験合格者へご連絡します)。
※第二次試験はWEBにて実施します(上記期間中、任意の2時間程度で受験)。第二次試験のご案内は別途メールでお送りします。
第二次試験合否発表 7月28日(金) 郵送にて送付
第三次試験 8月下旬~9月初旬
※第三次試験は、第二次試験合格者のみ受験します(詳細は第二次試験合格者へご連絡します)。
第三次試験合否発表 9月中旬頃 郵送にて送付
- (3) 試験会場 : 田中学園立命館慶祥小学校 (札幌市豊平区西岡1条7丁目2-1)
- (4) 特記事項 : 選考にかかわる交通費は支給しません。

9. 応募書類の提出締切

2023年5月31日(水)

10. 給与(参考例)・待遇

本法人の規程による。

(1) 給与(参考例)

職種	基本給	給与	
		本給	職能給
常勤講師	250,000円~	240,000円	10,000円~

※本給は毎年上昇します。職能給は毎年の評価制度や役職等により決定します。

※基本給は1ヶ月分です。

※賞与あり。

(2) 保険

社会保険	学校法人田中学園での雇用期間中、日本私立学校振興・共済事業団(私学共済)に加入するものとし、法律に基づき、法人および教諭が所定の割合で掛け金を負担する。また、年金および健康保険料、介護保険料が本俸の月額より控除される。
雇用保険	学校法人田中学園での雇用期間中、雇用保険に加入するものとし、法律に基づき、法人および教諭が所定の割合で掛け金を負担する。また、雇用保険が本俸の月額より控除される。

(3) 雇用・勤務

a) 雇用

常勤講師 雇用期間：1年以内（単年度契約）
更新上限：4回まで

b) 勤務

月曜日～金曜日を基本とする。

1 1. 「非常勤講師候補者名簿」への登録について

今回の採用選考において、採用に至らなかった場合、非常勤講師の候補者として名簿に登録いただくことができます。名簿に登録いただいた方は、2023年度中に非常勤講師の採用募集が行われる際、自動的に応募されます。但し、登録された方全員が採用となるものではありません。

(1) 名簿の登録有効期間 2024年3月31日まで

(2) 登録方法

履歴書最終ページにある「非常勤講師候補者名簿への登録希望」欄で登録希望の有無をチェックしてください。

(3) 非常勤講師雇用期間

雇用期間：1年以内（単年度契約）
更新上限：通算5年の期間を上限として更新することがあります。

1 2. 応募書類送付先

以下のメールに応募書類を添付のうえ、「田中学園立命館慶祥小学校 教員採用係」宛にお送りください。

○送付先メールアドレス : recruit@tanakagakuen.ed.jp

※件名に「Recruit for a Fulltime English Teacher」とご記入ください。

※応募書類は返却いたしません。

採用選考終了後、本校が責任を持って破棄します。

1 3. 問い合わせ先

田中学園立命館慶祥小学校

電子メール: recruit@tanakagakuen.ed.jp

以上

《個人情報の取り扱いについて》

応募書類は採用選考および採用決定後の人事管理のためにのみ使用し、それ以外の目的では一切使用いたしません。また、取得した個人情報は、個人情報の保護に関する法律に基づき適切な管理を行います。